

Vacature: Junior Jurist

 **Locatie:** De Bilt (Utrecht), Heemstede & Heerlen

 **Minimaal 0,7 FTE**

 **Salaris:** Conform markt

Sta jij aan het begin van je juridische carrière en wil je jouw expertise inzetten voor een sector met maatschappelijke impact? Heb je een passie voor onderwijsrecht en wil je bijdragen aan oplossingen die echt het verschil maken voor scholen en leerlingen? Dan is dit jouw kans!

1 Over Het Onderwijskantoor

Wij zijn hét gespecialiseerde advocatenkantoor in onderwijsrecht. Onze cliënten? Schoolbesturen en samenwerkingsverbanden in het funderend onderwijs en mbo door heel Nederland. Wij ondersteunen hen met juridisch advies en strategische oplossingen, zodat zij zich kunnen richten op hun belangrijkste taak: goed onderwijs verzorgen.

2 Wat ga je doen?


- Opstellen en controleren van juridische documenten en contracten;
- Ondersteunen bij juridische geschillen en procedures;
- Adviseren van schoolbesturen en samenwerkingsverbanden over juridische vraagstukken;
- Onderzoek doen naar relevante wet- en regelgeving en jurisprudentie;
- Beoordelen van overeenkomsten en andere juridische stukken;
- Samenwerken met interne en externe belanghebbenden om juridische risico's te minimaliseren.

3 Wat neem je mee?

- Een afgeronde WO-opleiding in Rechtsgeleerdheid;
- Affiniteit met of ervaring in het onderwijsrecht is een pre;
- Sterke analytische en communicatieve vaardigheden;
- Oog voor detail en een nauwkeurige werkhouding;
- Proactieve instelling en leergierigheid;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.


4 Wat Wij Bieden

 **Uitdagende & maatschappelijk relevante zaken** – Je werkt aan juridische vraagstukken die ertoe doen en direct impact hebben op het onderwijs.


 **Begeleiding en mentoring** – Intensieve begeleiding van ervaren juristen om je snel thuis te laten voelen in het vakgebied.

 **Persoonlijke en professionele ontwikkeling** – Trainingen, opleidingsmogelijkheden en doorgroeiperspectief binnen ons kantoor.


 **Goede werk-privébalans** – Flexibele werktijden en de mogelijkheid om hybride te werken.

 **Uitstekende arbeidsvoorwaarden** – Marktconform salaris op basis van werkervaring en aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden.

 **Uitdagende & maatschappelijk relevante zaken** – Werk met interessante klanten en complexe juridische vraagstukken.

 **Een hecht en deskundig team** – Ondanks onze drie locaties werken we nauw samen en stimuleren we kennisdeling.

5 Klinkt dit als jouw volgende stap?

Laten we kennismaken! Stuur ons je cv en motivatiebrief naar info@onderwijskantoor.nl -  045 560 22 11

www.onderwijskantoor.nl